



Versie 06-12-2021

# Inleiding gebruik kwalificatieprofielen

In deze inleiding staat beschreven wat een kwalificatieprofiel (KP) is en wat de afspraken en mogelijkheden zijn bij het gebruik voor het opstellen van sportspecifieke KP's.

Wat is een KP?

Een KP<sup>1</sup> beschrijft de beheersingscriteria en resultaten<sup>2</sup> op het niveau van een startbekwame functionaris. Op grond van een KP worden (summatieve) toetsen<sup>3</sup> en de daarop voorbereidende opleidingen uitgewerkt. Een sportbond kan op basis van een KP aan een kwalificatie (=behaald diploma) bepaalde bevoegdheden toekennen. Een KP is gebaseerd op een brancheprofiel (BP).

Wat is een BP?

Een brancheprofiel<sup>4</sup> (BP) beschrijft een vakbekwame functionaris. Het profiel geeft inzicht in de kerntaken die een functionaris in een bepaalde context op een kwalitatief goede en effectieve wijze uitvoert. Hiermee maakt de georganiseerde sport inzichtelijk aan welk sportkader nu en in de toekomst behoefte bestaat, dit om in te spelen op ontwikkelingen én bij te dragen aan het realiseren van de doelen van de sport(bond). Daarnaast worden BP's gebruikt om sportkader te profileren, te positioneren en te waarderen. In dit verband vormen de BP's de basis voor de kwalificatieprofielen (KP's).

KP's in de KSS

De georganiseerde sport (NOC\*NSF) is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, onderhouden en herijken van de KP's. De inhoud van de KP's (lijnen: instructeur, trainer-coach, official, opleider) wordt gelegitimeerd door de sociale partners in de sport (WOS, FNV Sport), NOC\*NSF en desgewenst opleiders en het onderwijs (mbo-raad en hbo-raad). De georganiseerde sport stelt in de ledenvergadering van NOC\*NSF de KP's als onderdeel van de KSS, na de legitimering, vast.

Sportspecificeren van een KP

Een sportbond is verantwoordelijk voor het specificeren van een KP naar de eigen sport(en)<sup>5</sup>. Voordat een sportbond een KP vaststelt en functioneel kan gebruiken wordt het eerst door de betreffende bond sportspecifiek gemaakt. Het sportspecifieke KP wordt vastgesteld door de toetsingscommissie die is ingesteld door het bestuur van de betreffende sportbond.

Het sportspecificeren gebeurt op basis van het sportspecifieke BP en het algemene KP uit de KSS. De sportspecificaties uit het BP worden doorgevoerd in het KP. Bonden die geen sportspecifiek BP hebben vastgesteld nemen als vertrekpunt het gewenste KP uit de KSS 2021. De vraag welke kerntaken de functionaris in de betreffende sport vervult is reeds beantwoord in het BP of wordt beantwoord op basis van het KP. In de KSS 2021 is net zoals in de KSS 2017 onderscheid gemaakt in verplichte en (blauwe) facultatieve kerntaken<sup>6</sup>. De sportbond bepaalt of en zo ja welke facultatieve kerntaken verplicht worden gesteld in het sportspecifieke KP. Na vaststelling van de kerntaken kunnen waar nodig en conform uitwerking in het BP de algemene termen worden vervangen door de sportspecifieke aanduidingen. Een aantal algemene termen is voor de herkenning rood gemaakt. Mogelijk volstaat met het sportspecifiek maken van deze termen de sportspecificering, maar het kan desgewenst ook uitgebreider worden aangepakt<sup>7</sup>. Eventuele afwijkingen van het model worden door de sportbond toegelicht in het overzicht waarmee elk KP begint.

---

1 In het onderwijs aangeduid met (landelijk) opleidingsprofiel.

2 In het onderwijs aangeduid als leeruitkomsten en leerresultaten.

3 In het onderwijs examens genoemd.

4 Voorheen beroepscompetentieprofiel genoemd. Door het laten vervallen van de 'competenties' en het woord 'beroep' is gekozen voor de aanduiding 'brancheprofiel'. Door het onderwijs wordt het ook (landelijk) beroepsprofiel genoemd.

5 Of sportdisciplines.

6 Voor kwalificaties die ingeschaald zijn in het NLQF zijn alle kerntaken verplicht met uitzondering van de kerntaken die aantoonbaar niet voorkomen in de betreffende sport.

7 Voor ondersteuning en advies hierbij kan men terecht bij NOC\*NSF (Academie voor sportkader).

# Instructeur 3

## Overzicht

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	<b>Verenigingsinstructeur</b>  <b>Uitstroomspecificaties:</b> <b>Verenigingsinstructeur Wielrennen</b> <b>Verenigingsinstructeur Mountainbiken</b> <b>Verenigingsinstructeur Gravelbiken</b>
Kwalificatiestructuur	KSS 2021
Kwalificatielij	Verenigingsinstructeur
Kwalificatieniveau	3
Verplichte deelkwalificaties	KSS 3.1 Geven van lessen
Facultatieve deelkwalificaties	KSS 3.3 Organiseren van activiteiten KSS 3.4 Aansturen van assistierend sportkader
Kwalificatieprofiel conform model KSS	2022
Afwijkingen van model	nee
Niveau NLQF/EQF	4 Een diploma op basis van alle verplichte en facultatieve deelkwalificaties is ingeschaald op NLQF/EQF niveau 4. Dit mag worden vermeld op het diploma.
Sector (iscod code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	NTFU
Contactgegevens sportbond	Sportcluster Veenendaal Landjuweel 62 3905PH Veenendaal
Contactgegevens toetsingscommissie sportbond	Opleidingen@NTFU.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	18-04-2023
Datum vaststelling KP door toetsingscommissie	28-03-2023

# 1. Algemene informatie over de kwalificatie

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

## 1.1 Typering kwalificatie

Werkomgeving	De verenigingsinstructeur 3 is werkzaam in de breedtesport met beginnende, licht gevorderde en/of meer recreatief ingestelde fietsers die gemiddeld één a twee keer per week sportlessen volgen. Meestal zijn het jeugdfietsers maar het kunnen ook volwassen, ouderen zijn, evenals mensen met een beperking, een chronische aandoening en/of mensen die sporten om reden van gezondheid/lifestyle. Het werkterrein van de verenigingsinstructeur 3 is vaak een sportvereniging of -stichting en soms een (commerciële) sportschool of andere sportaanbieder. Elke sportvereniging of -organisatie heeft minimaal een gekwalificeerde verenigingsinstructeur 3 of hoger nodig voor een verantwoord sportaanbod.
Rol en verantwoordelijkheden	De verenigingsinstructeur 3 voert alle kerntaken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor het eigen handelen en voor het assiserend sportkader dat hij/zij aanstuurt. Het bestuur van de sportvereniging of -organisatie is op te vatten als de werk- of opdrachtgever, ook in geval er geen financiële beloning plaatsvindt. De verenigingsinstructeur 3 is bevoegd om onder auspiciën van de certificerende instantie vaardigheidstoetsen af te nemen.
Typende beroepshouding	De verenigingsinstructeur 3 gaat uit van de doelen, wensen en mogelijkheden van de fietsers in relatie tot de verenigingsdoelen. De verenigingsinstructeur 3 evalueert activiteiten samen met fietsers met de intentie deze continue te verbeteren. De verenigingsinstructeur 3 draagt bij aan (de basis voor) een leven lang sporten. De verenigingsinstructeur 3 reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie zichzelf continu verder te ontwikkelen.
Complexiteit	De verenigingsinstructeur 3 werkt zelfstandig waarbij hij/zij te maken kan krijgen met onverwachte omstandigheden en tegenstrijdige belangen. De verenigingsinstructeur 3 werkt planmatig en maakt bij het oplossen van problemen vooral gebruik van standaardoplossingen.
Branchevereisten	Bezit geldige VOG-verklaring. Onderschrijft 'gedragscode trainers/coaches en begeleiders' van centrum veilige sport Nederland.

## 1.2. Kenmerken kwalificatie

Diploma	Als naar oordeel van de toetsingscommissie van de sportbond voldaan is aan de verplichtgestelde deelkwalificaties ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	Als voldaan is aan de door de sportbond facultatiefgestelde deelkwalificaties ontvangt men per deelkwalificatie een certificaat van de sportbond.

## 1.3. In- en doorstroom

<b>Instroomeisen</b>	Je bent minstens 16 jaar oud; Je bent lid van de Nederlands Toerfiets Unie.
<b>Doorstroomrechten</b>	De verenigingsinstructeur 3 kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar verbreding op niveau 3.

## 2. Overzicht van de kerntaken en werkprocessen

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 3.1. Geven van lessen	3.1.1 Begeleidt en informeert fietsers/ouders <sup>8</sup> 3.1.2 Bereidt lessen voor 3.1.3 Voert lessen uit 3.1.4 Evalueert lessen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten	3.3.1 Bereidt activiteiten voor 3.3.2 Voert activiteiten uit 3.3.3 Evalueert de activiteiten en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 3.4 Aansturen van assisterend sportkader	3.4.1 Begeleidt assisterend sportkader 3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assisterend sportkader 3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen

---

<sup>8</sup> Met ouders worden ook verzorgers/voogden bedoeld.

### 3. Beschrijving van de kerntaken

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

#### Kerntaak 3.1 Geven van lessen

Werkprocessen bij kerntaak 3.1	Beheersingscriteria	Resultaten
3.1.1 Begeleidt en informeert fietsers/ouders	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt afspraken met de fietsers en hun ouders en komt ze na.</li> <li>• Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen.</li> <li>• Stemt omgangsvormen en taalgebruik af op de fietsers.</li> <li>• Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert fietsers.</li> <li>• Bewaakt waarden en stelt normen.</li> <li>• Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.</li> <li>• Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform richtlijnen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De begeleiding is afgestemd op de fietsers.</li> <li>• De omgang is sportief en respectvol.</li> </ul>
3.1.2 Bereidt lessen voor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stelt een globaal (chrono)logisch jaarplan op.</li> <li>• Stemt de lesvoorbereiding af op het jaarplan.</li> <li>• Analyseert als voorbereiding op een les de beginsituatie gericht op de fietsers, de sportomgeving en de eigen kwaliteiten als verenigingsinstructeur.</li> <li>• Formuleert de concrete doelstellingen voor een les.</li> <li>• Stemt de lesinhoud af op de beginsituatie.</li> <li>• Kiest voor een verantwoorde opbouw van de les.</li> <li>• Beschrijft de evaluatiemethoden en -momenten voor de les.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De lesplanning past binnen het jaarplan.</li> <li>• De lesplanning is consistent uitgewerkt.</li> </ul>
3.1.3 Voert lessen uit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt zichzelf verstaanbaar.</li> <li>• Informeert en betreft de fietsers bij het verloop van de les.</li> <li>• Stemt de lesinhoud af op de omstandigheden.</li> <li>• Organiseert de uitvoering van een les efficiënt.</li> <li>• Leert en verbetert de techniek van fietsers.</li> <li>• Houdt de aandacht van de fietsers vast.</li> <li>• Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van een goed voorbeeld.</li> <li>• Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van een analyse van de uitvoering.</li> <li>• Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de fietsers.</li> <li>• Treedt op bij onveilige sportsituaties.</li> <li>• Handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De les is gedifferentieerd/ houdt rekening met (niveau)verschillen tussen fietsers.</li> <li>• De fietsers leren tijdens de les.</li> </ul>
3.1.4 Evalueert lessen en reflecteert op eigen handelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registreert de ontwikkeling van de fietsers.</li> <li>• Evalueert het proces en resultaat van de les.</li> <li>• Houdt zich aan de beroepscode.</li> <li>• Vraagt feedback.</li> <li>• Verwoordt eigen leerbehoeften.</li> <li>• Reflecteert op het eigen handelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De les is geëvalueerd.</li> <li>• De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van lessen.</li> </ul>

## Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten

Werkprocessen bij kerntaak 3.3	Beheersingscriteria	Resultaten
3.3.1 Bereidt activiteiten voor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek.</li> <li>• Houdt rekening met de beschikbare middelen en materialen.</li> <li>• Zorgt dat iedereen weet wat er van hen wordt verwacht.</li> <li>• Sluit aan bij de interesses van de fietsers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De activiteit is gereed voor de uitvoering.</li> </ul>
3.3.2 Voert activiteiten uit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen.</li> <li>• Werkt samen met anderen.</li> <li>• Benadert de fietsers op positieve wijze.</li> <li>• Rondt de activiteit af.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De activiteit is in samenwerking uitgevoerd.</li> </ul>
3.3.3 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit.</li> <li>• Reflecteert op eigen handelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De activiteit is geëvalueerd.</li> <li>• De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het organiseren van activiteiten.</li> </ul>

## Kerntaak 3.4 Aansturen van assiterend sportkader

Werkprocessen bij kerntaak 3.4	Beheersingscriteria	Resultaten
3.4.1 Begeleidt assiterend sportkader	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motiveert het assiterend sportkader.</li> <li>• Houdt toezicht op wijze van begeleiden van fietsers door het assiterend sportkader.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het assiterend sportkader is gemotiveerd.</li> </ul>
3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assiterend sportkader	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informeert het assiterend sportkader over de inhoud van de les.</li> <li>• Geeft het assiterend sportkader opdrachten die bij hun taak passen.</li> <li>• Analyseert het handelen van het assiterend sportkader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het assiterend sportkader is op zijn taak berekend.</li> <li>• Het assiterend sportkader voert de gegeven opdrachten uit.</li> </ul>
3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreekt met het assiterend sportkader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn.</li> <li>• Reflecteert op het eigen handelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complimenten en verbeterpunten zijn verwoord.</li> <li>• De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het aansturen van sportkader.</li> </ul>